

Số: 16/QĐ-TTBVTV

Đắk Lắk, ngày 01 tháng 03 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Chương trình của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật
về Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024**

CHI CỤC TRƯỞNG CHI CỤC TRỒNG TRỌT VÀ BẢO VỆ THỰC VẬT

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí số 44/2013/QH13 ngày 26/11/2013;

Căn cứ Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 292/QĐ-SNN, ngày 02/02/2016 của Sở Nông nghiệp và PTNT quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật thuộc Sở Nông nghiệp và PTNT;

Căn cứ Quyết định số 564/QĐ-UBND ngày 06/02/2024 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2024;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính, Tổng hợp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật về Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024.

Điều 2. Trưởng phòng Hành chính, Tổng hợp; Trưởng các phòng, trạm, trại và cán bộ, công chức, viên chức thuộc Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật căn cứ quyết định này thi hành kể từ ngày ký ban hành./.

Nơi nhận:

- Sở NN&PTNT (thay B/c);
- Lãnh đạo Chi cục;
- Như Điều 2;
- Lưu VT, TH (Đ20b).

CHI CỤC TRƯỞNG



Nguyễn Hắc Hiên

**CHƯƠNG TRÌNH
CỦA CHI CỤC TRỒNG TRỌT VÀ BẢO VỆ THỰC VẬT**

Về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 16 /QĐ-TTBVTV ngày 01 / 03/2024
của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật)*

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sau đây gọi tắt là THPTK,CLP) năm 2024 trong sử dụng các nguồn lực nhà nước, xã hội góp phần dành nguồn cho đầu tư phát triển kinh tế, xã hội, an sinh xã hội và các nhiệm vụ quan trọng cấp bách khác;

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị về Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

- Làm căn cứ để cán bộ, công chức, viên chức, các đơn vị thuộc Chi cục thực hiện về THPTK, CLP; đưa công tác THPTK,CLP trở thành nhiệm vụ thường xuyên của đơn vị và cá nhân.

2. Yêu cầu

THPTK, CLP là trách nhiệm của các cấp, các ngành, cơ quan, tổ chức và cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ được giao, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và gắn kết giữa các ngành, lĩnh vực để tạo chuyển biến tích cực trong chống lãng phí và thực hành tiết kiệm. Thực hiện có hiệu quả một số giải pháp, nhiệm vụ, tạo chuyển biến mạnh mẽ về THPTK, CLP.

THPTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước, gắn với việc thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của ngành, lĩnh vực, phù hợp với yêu cầu cải cách hành chính, bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ được giao, không để ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, tổ chức.

THPTK, CLP phải được tiến hành thường xuyên, liên tục ở mọi lúc, mọi nơi; tổ chức học tập quán triệt đầy đủ, kịp thời và thực hiện nghiêm Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Thực hiện nghiêm công tác theo dõi, tổng hợp, giám sát và chế độ báo cáo theo yêu cầu.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

Trong bối cảnh hội nhập quốc tế ngày càng sâu rộng, ứng phó với dịch bệnh và ảnh hưởng cực đoan của thiên tai, để thực hiện thắng lợi những mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ đề ra, toàn ngành nông nghiệp tập trung đổi mới, sáng tạo,

đảm bảo hoàn thành kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024. Vì vậy, công tác THTK, CLP trong năm 2024 cần tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

1. Đẩy mạnh tiến độ triển khai Đề án phát triển Cà phê bền vững, Xây dựng quy hoạch cánh đồng lớn giai đoạn 2015-2025, Thực hiện kiểm tra, đánh giá, phân loại các sơ sở sản xuất, kinh doanh phân bón hữu cơ và phân bón khác, giống cây công nghiệp và cây ăn quả lâu năm, thuốc Bảo vệ thực vật để nâng cao năng suất, chất lượng sản phẩm nông nghiệp, góp phần đạt tốc độ tăng trưởng kinh tế của tỉnh.

2. Tiết kiệm chi ngân sách, lồng ghép các chương trình, chính sách, xây dựng phương án tiết kiệm để thực hiện từ khâu lập, phân bổ dự toán đến quá trình thực hiện.

3. Tăng cường giám sát và công khai, minh bạch trong việc sử dụng ngân sách nhà nước.

4. Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định tại Luật quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017. Thực hiện việc mua sắm tài sản nhà nước theo đúng quy định hiện hành. Hạn chế tối đa việc mua sắm các phương tiện, tài sản, trang thiết bị không thực sự cần thiết. Đẩy mạnh mua sắm theo phương thức tập trung để tiết kiệm.

5. Nâng cao chất lượng lao động, tăng hiệu suất hiệu quả lao động. Tinh giảm biên chế ở mức cần thiết để nâng cao hiệu suất, hiệu quả làm việc trong các Phòng ban, trạm, trại thuộc phạm vi quản lý của Chi cục Trồng trọt và BVTV.

6. Tiếp tục rà soát các chế độ, tiêu chuẩn, định mức do Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành để sửa đổi, bổ sung hoàn thiện làm cơ sở cho THTK, CLP.

7. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Chương trình của Chi cục Trồng trọt và BVTV về THTK, CLP. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát và có biện pháp xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định về THTK, CLP; công khai kết quả thanh tra, kiểm tra và kết quả xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

III. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC

THTK, CLP được thực hiện trên tất cả các lĩnh vực theo quy định của Luật THTK, CLP, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực cụ thể sau:

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách Nhà nước

- Thực hiện nghiêm các quy định của Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015 về lập dự toán, sử dụng kiểm soát chi và quyết toán kinh phí ngân sách Nhà nước; dự toán xây dựng trên cơ sở chế độ, tiêu chuẩn định mức, các mục tiêu, nhiệm vụ phục vụ cho việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của Chi cục, phù hợp với nguồn kinh phí được giao; Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản công bám sát với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình; Triệt để tiết kiệm các khoản chi ngân sách; rà soát sắp xếp các nhiệm vụ chi chưa thực sự cấp

thiết; hạn chế tối đa tổ chức hội nghị, lễ hội, hội thảo, khánh tiết không thiết thực, các hoạt động phải đảm bảo phục vụ yêu cầu công tác và phù hợp với tình hình thực tế. Rà soát cắt giảm những khoản mua sắm không thiết thực, gắn với cải cách hành chính và đi đôi với tăng cường bảo quản vật tư, vật dụng, tài sản công...kéo dài thời gian sử dụng hiệu quả. Thực hiện tiết kiệm 10% kinh phí chi thường xuyên để chi khen thưởng, lễ, tết và thu nhập tăng thêm cho cán bộ công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị.

2. Tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động. Thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ.

3. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định của Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14 ngày 13/6/2019 của Quốc hội và các văn bản hướng dẫn thi hành; Luật Xây dựng đi đôi với rà soát, đánh giá toàn diện các quy định về quản lý đầu tư công, xây dựng cơ bản.

- Chống lãng phí, nâng cao chất lượng công tác khảo sát, thiết kế, giải pháp thi công, thẩm định dự án; hạn chế các nội dung phát sinh dẫn đến phải điều chỉnh thiết kế trong quá trình thi công xây dựng công trình.

- Tăng cường đấu thầu rộng rãi, công khai theo quy định của Luật Đấu thầu; làm rõ trách nhiệm đối với các cơ quan, đơn vị, cá nhân vi phạm các quy định của pháp luật về đầu tư công, đấu thầu gây thất thoát, lãng phí.

4. Trong quản lý chương trình mục tiêu quốc gia và các chương trình mục tiêu

- Thực hiện việc quản lý và sử dụng vốn Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững và Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới và các chương trình mục tiêu theo đúng tiến độ, tiết kiệm, hiệu quả.

- Thực hiện các chương trình mục tiêu được phê duyệt theo đúng nguyên tắc, tiêu chí và định mức phân bổ đầu tư phát triển nguồn ngân sách nhà nước.

5. Trong quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ, tài sản công

- Triển khai đồng bộ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý sử dụng tài sản công và khai thác nguồn lực từ tài sản công.

- Tổ chức rà soát, sắp xếp lại tài sản công, đặc biệt là đối với các cơ sở nhà, đất theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP về sắp xếp lại, xử lý tài sản công, Nghị định số 67/2021/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP, bảo đảm tài sản công sử dụng đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ. Kiên quyết thu hồi các tài sản sử dụng sai đối tượng, sai mục đích, vượt tiêu chuẩn, định mức; tổ chức xử lý tài sản đúng pháp luật, công khai, minh bạch, không để lãng phí, thất

thoát tài sản công. Thực hiện nghiêm quy định pháp luật về đấu giá khi bán, chuyển nhượng tài sản công; xử lý nghiêm các sai phạm.

- Thực hiện việc sử dụng trụ sở làm việc của cơ quan đúng mục đích và chế độ.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc quản lý và sử dụng trụ sở làm việc của các đơn vị đảm bảo khai thác, sử dụng đúng mục đích, hiệu quả.

- Thực hiện mua sắm tài sản, vật tư hàng hóa từ nguồn ngân sách nhà nước theo đúng qui định của Luật Đấu.

- Thực hiện mua sắm tài sản vật tư, hàng hóa cần lựa chọn đơn vị có chức năng thẩm định giá theo quy định của pháp luật để thực hiện dịch vụ thẩm định giá mua sắm tài sản đảm bảo đúng phương pháp thẩm định giá cả, phù hợp với thị trường và tiết kiệm chi ngân sách Nhà nước.

6. Đào tạo, quản lý, sử dụng lao động, thời gian lao động và CCHC

- Tăng cường kiểm soát thủ tục hành chính, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính và xử lý công việc của đơn vị để nâng cao hiệu suất, hiệu quả công việc.

- Sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với năng lực chuyên môn, ngành nghề đào tạo, tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức phát huy năng lực sở trường.

- Tăng cường giám sát, kiểm tra đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của từng đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức; khen thưởng kịp thời, kỷ luật nghiêm minh trong việc thực hiện nhiệm vụ được phân công.

- Rà soát, đánh giá tình hình thực hiện việc đi học, bổ sung và hoàn thiện chuyên môn đối với những cán bộ, công chức, viên chức có trình độ chuyên môn chưa phù hợp yêu cầu nhiệm vụ công tác, để tham mưu kịp thời các giải pháp xử lý.

- Thực hiện nghiêm quy định của Chính phủ về tinh giản biên chế

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính, đảm bảo triển khai có hiệu quả Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030. Tập trung thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp. Quyết tâm, quyết liệt giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan hành chính nhà nước các cấp kịp thời, hiệu quả, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, thuận tiện; thường xuyên rà soát, kiểm tra các hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính đang thực hiện. Kiên quyết không để xảy ra tình trạng chậm trễ, nhũng nhiễu, tiêu cực, lãng phí nguồn lực, cơ hội của Nhà nước, xã hội, người dân, doanh nghiệp; không để đùn đẩy trách nhiệm trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM

1. Tăng cường công tác chỉ đạo việc THPTK, CLP từ Chi cục Trồng trọt và BVTV, Phòng, Trại Thực nghiệm và các Trạm trực thuộc Chi cục:

Căn cứ Chương trình của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 yêu cầu Trưởng các phòng ban, Trạm, Trại thực nghiệm có trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm của năm 2024.

2. Nâng cao nhận thức, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu trong THPTK, CLP và toàn thể cán bộ công chức, viên chức đơn vị

Xác định THPTK, CLP là nhiệm vụ thường xuyên của đơn vị; tuyên truyền sâu rộng đến từng cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý nhằm tăng cường hiểu biết pháp luật, nâng cao nhận thức về THPTK, CLP.

Gắn nội dung THPTK, CLP với thực hiện “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”; Nghị quyết Hội nghị Trung ương 4 “một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay”.

Bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí, kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPTK, CLP.

3. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện trên các lĩnh vực THPTK, CLP

Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính trong tất cả lĩnh vực của ngành Trồng trọt và Bảo vệ thực vật;

Thực hiện tốt Đề án xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức theo ngạch trong cơ quan.

Tập trung rà soát các kế hoạch mua sắm tài sản, xây dựng cơ bản từ khâu định hướng, chủ trương, tránh việc định hướng và chủ trương sai dẫn đến không hiệu quả

4. Thực hiện công khai, giám sát THPTK, CLP, kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THPTK, CLP

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước phải thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, tập trung thực hiện công khai việc sử dụng NSNN và các nguồn tài chính được giao theo quy định; Khuyến khích thực hiện hình thức công khai trên trang thông tin điện tử nhằm nâng cao hiệu quả và tiết kiệm ngân sách (trừ những nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật)

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực liên quan đến THPTK, CLP.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, thẩm định dự toán các công trình XD CB, xử lý nghiêm các trường hợp chất lượng xây dựng công trình kém, không đảm bảo dự toán, chất lượng, tuổi thọ công trình.

Phát huy vai trò giám sát của các tổ chức, ban thanh tra nhân dân trong công tác THTK, CLP; thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở.

Thủ trưởng các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị mình và chỉ đạo công tác kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị cấp dưới trực thuộc.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Chương trình THTK.CLP năm 2024, Trưởng các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật cụ thể hóa mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm, tiêu chí đánh giá tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí của đơn vị mình.

2. Trưởng các phòng ban, trạm, trại quán triệt tinh thần tăng cường tiết kiệm chống lãng phí, rà soát và tiếp tục hoàn thiện quy chế chỉ tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị mình, đảm bảo sử dụng kinh phí tiết kiệm và hiệu quả. Tiếp tục rà soát giảm các thủ tục hành chính trong giải quyết công việc theo chức năng nhiệm vụ được giao./. 

CHI CỤC TRƯỞNG



Nguyễn Hắc Hiên